

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
(ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России)

Утверждено

Советом Учреждения
ФКПОУ «Межрегиональный центр
(колледж)» Минтруда России
(протокол от 21 декабря 2022 г. №_26_)

Утверждено

приказом и. о. директора
ФКПОУ «Межрегиональный центр
(колледж)» Минтруда России
от _22_ декабря 2022 г. № 62

Положение
о педагогическом Совете

Рассмотрено

на педагогическом Совете
ФКПОУ «Межрегиональный центр
(колледж)» Минтруда России
(протокол от _14_ декабря 2022 г. №_3_)

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов образовательно-реабилитационного процесса в ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России (далее – Учреждение) создается педагогический Совет (далее — Педсовет), состав и деятельность которого определяется настоящим Положением

1.2. Настоящее Положение о педагогическом Совете Учреждения (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым Учреждением специальностям;

Уставом Учреждения,

2. Компетенция и задачи педагогического Совета

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.1.2. Выполнение требований ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

2.1.3. Определение направлений деятельности педагогического коллектива Учреждения по совершенствованию педагогической работы.

2.1.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и лучшего педагогического опыта.

2.1.5. Повышение качества подготовки специалистов в Учреждении.

3. Основные направления деятельности педагогического Совета

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Учреждения.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- правил приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- результатов адаптационного периода обучающихся нового набора;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- системы оценок при промежуточной аттестации;

- режима занятий обучающихся;

- правил внутреннего распорядка.

3.3. Рассмотрение вопросов анализа, оценки и планирования:

- плана развития Учреждения;

- единого плана работы коллектива на учебный год;

- единого плана внутреннего контроля;

- рабочих программ, учебных планов и изменений к ним;

- годовых календарных учебных графиков.

3.4. Проведение анализа состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том

числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения специальностей, укомплектованности учебной литературой, экспериментально-технического обеспечения по реализуемым специальностям.

3.5. Обсуждение состояния и итогов учебной работы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестаций, мер и мероприятий по их подготовке и проведению.

3.6. Мониторинг состояния и итогов воспитательной работы, работы по социальному сопровождению, состояния дисциплины обучающихся; заслушивание представителей органов студенческого самоуправления, социальных педагогов, работников общежития и других работников Учреждения.

3.7. Обсуждение планов работы Учреждения; заслушивание отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе об охране труда и здоровья обучающихся и другим вопросам образовательной деятельности Учреждения.

3.8. Анализ состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического Совета, цикловых методических комиссий, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения, состояния индивидуальной методической работы педагогов в рамках единых методических задач, итогов смотра - конкурса методической работы.

3.9. Мониторинг состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научно-исследовательской, экспериментальной работы обучающихся, их технического и художественного творчества.

3.10. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников и аттестации.

3.11. Выдвижение кандидатур педагогических работников и обучающихся на награды и поощрения, стипендиальные выплаты.

3.12. Обсуждение вопросов об отчислении обучающихся по инициативе Учреждения. Согласование представлений об отчислении.

3.13. Рассмотрение вопросов: по самообследованию деятельности Учреждения, обсуждение материалов самообследования, подготовки Учреждения к государственной аккредитации, результатов государственной аккредитации.

3.14. Рассмотрение вопросов о координации работы коллегиальных органов управления Учреждения.

4. Состав и организационная структура педагогического Совета

4.1. Педсовет является совещательным органом и состоит из педагогических работников, административно-управленческого и вспомогательного персонала.

4.2. Для участия в работе педагогического Совета, решением его председателя могут быть приглашены представители органов студенческого самоуправления, обучающиеся, их родители, социальные партнеры, работодатели и другие лица.

Приглашенные лица при принятии решений педагогическим Советом права голоса не имеют.

4.3. Состав педагогического Совета, заместитель председателя и секретарь Совета утверждаются приказом директора Учреждения сроком на один год.

5. Организация работы педагогического Совета

5.1. План работы Педсовета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании утверждается директором Учреждения.

5.2. Деятельность Педсовета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива Учреждения.

5.3. Педсовет проводит свои заседания не реже одного раз в 3 месяца.

5.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.5. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательным для всех категорий работников и обучающихся Учреждения.

5.6. В целях оперативного рассмотрения проблем, не терпящих отлагательства, могут быть проведены заседания педагогического Совета в сокращенном составе с привлечением только тех членов педагогического Совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме.

6. Права, обязанности и ответственность членов педагогического Совета

6.1. Члены Педсовета обязаны:

6.1.1. Посещать все его заседания.

6.1.2. Выполнять решения Педсовета надлежащим образом и в установленные сроки.

6.2. Участники педагогического Совета имеют право:

6.2.1. Открыто высказывать свое мнение.

6.2.2. Запрашивать у администрации Учреждения необходимые материалы для подготовки к Педсовету.

6.2.3. Выносить свои предложения для обсуждения.

6.2.4. Предлагать свое решение определенного вопроса

6.2.4. Принимать или не принимать решение Педсовета.

7. Документация

7.1. Педсовет должен иметь следующие документы:

7.1.1. Положение о педагогическом Совете.

7.1.2. Годовой план работы педагогического Совета.

7.1.3. Протоколы заседаний педагогических советов.