

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)»
(ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России)**

Утверждено
Советом Учреждения
ФКПОУ «Межрегиональный центр
(колледж)» Минтруда России
Протокол № 17 от 27 декабря 2021 г.

Утверждено
Приказом директора ФКПОУ
«Межрегиональный центр (колледж)»
Минтруда России
от 30 декабря 2021 года № 62
вступает в силу с 01.01.2022 г.

**Кодекс
профессиональной этики
и служебного (антикоррупционного) поведения
педагогических работников и сотрудников
ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России**

Санкт-Петербург
2021

Общие положения.

Настоящий кодекс профессиональной этики и служебного (антикоррупционного) поведения педагогических работников и сотрудников ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России (далее - Кодекс) представляет собой свод основных базовых ценностей, норм и принципов, связанных с реализацией работниками основных направлений государственной политики в сфере образования при исполнении своих профессиональных обязанностей, независимо от занимаемой ими должности.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных органов государственной власти, нормативные правовые акты Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1. Предмет и сфера действия Кодекса

Кодекс - это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым укрепляется репутация ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России (далее - Учреждение), поддерживается авторитет и традиции.

1.1. Кодексу представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться педагогическим работникам и сотрудникам Учреждения.

1.2. Кодекс определяет основные принципы участников образовательных отношений Учреждения, которые включают уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Учреждения.

1.3. Сотрудник Учреждения знакомится с положением Кодекса и обязан соблюдать их в процессе своей деятельности.

1.4. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе отдельных сотрудников и рассматриваются на Совете Учреждения.

1.5. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательных отношений. Содержание Кодекса доводится до сведения педагогических работников на педсовете, новых членов коллектива - через отдел кадров.

1.6. Нормами Кодекса руководствуются все работники Учреждения без исключения.

1.7. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений и общественности;
- защищают их профессиональную честь и человеческое достоинство;
- поддерживают культуру общения в Учреждении, основанную на доверии, ответственности и справедливости;

-оказывают противодействие коррупции.

2. Цель Кодекса.

2.1. Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения педагогического работника и сотрудника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности и содействие укреплению авторитета;

повышение эффективности выполнения сотрудниками своих должностных обязанностей через внедрение единых правил поведения.

2.2. Кодекс:

2.2.1. служит основой для формирования норм должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;

2.2.2. выступает как институт общественного сознания и нравственности педагогических работников Учреждения, форма самоконтроля;

2.2.3. способствует коррекции поведения, дисциплине и взаимному уважению, установлению в Учреждении благоприятной и безопасной обстановки.

2.3. Знание и соблюдение Кодекса является одним из критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушителям норм морали, забота каждого о сохранении и умножении авторитета и имиджа Учреждения.

3. Основные принципы служебного поведения педагогических работников и сотрудников Учреждения

3.1. Источники и принципы, нормы педагогической этики, устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

3.2. Основу норм Кодекса составляют основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3.3. Основные принципы служебного поведения педагогических работников и сотрудников Учреждения представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

3.4. Педагогические работники и сотрудники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

3.4.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

3.4.2. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных педагогическому работнику и сотруднику учреждения;

3.4.3. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

3.4.4. уведомлять директора, государственные органы обо всех случаях обращения к педагогическому работнику и сотруднику каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.4.5. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

3.4.6. проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательных отношений, гражданами и должностными лицами;

3.4.7. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

3.4.8. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

3.4.9. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

3.4.10. соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

3.4.11. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

4. Соблюдение законности

4.1. Педагогические работники и сотрудники Учреждения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты.

4.2. Педагогический работник и сотрудник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

4.3. Педагогический работник и сотрудник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.4. Для обеспечения исполнения этических норм создается «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению педагогических работников и сотрудников ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России и урегулированию конфликта интересов», в функциональные обязанности, которой входит прием, разбор и реагирование на возникшие ситуации.

5. Требования к антикоррупционному поведению педагогических работников и сотрудников Учреждения

5.1. Педагогический работник и сотрудник Учреждения при исполнении должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.2. Педагогическому работнику и сотруднику Учреждения запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

5.3. Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся; не имеют права побуждать родительские комитеты (отдельных родителей или лиц их заменяющих) организовывать для сотрудников угощения, поздравления и дарение подарков.

5.4. Отношения педагогических работников и родителей не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

5.5. На отношения педагогических работников с обучающимися и их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими).

6. Обращение со служебной информацией

6.1. Педагогический работник и сотрудник Учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагогический работник и сотрудник учреждения обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.3. Педагогический работник и сотрудник Учреждения имеет право пользоваться различными источниками информации.

6.4. При отборе и передаче информации студентом (обучающимся) педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6.5. Преподаватель свободно выбирает и использует педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания.

6.6. Педагогический работник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

6.7. Педагогический работник не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

7. Этика поведения педагогических работников и сотрудников , наделенных полномочиями по отношению к другим работникам Учреждения

7.1. Сотрудник, наделенный полномочиями административно- управленческого персонала (АУП) по отношению к другим сотрудникам, является образцом профессионализма, безупречной репутации, обязан способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. АУП по отношению к другим сотрудникам, призван:

7.2.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

7.2.2. принимать меры по предупреждению коррупции;

7.2.3. не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

7.3. АУП по отношению к другим сотрудникам должен своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

7.4. АУП по отношению к другим сотрудникам несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий (бездействий).

7.5. Если преподаватель является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом участвующим в обсуждении и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8. Служебное общение

8.1. В общении каждый сотрудник обязан руководствоваться конституционными положениями: право человека на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

8.2. В общении с участниками образовательных отношений, гражданами и коллегами со стороны педагогического работника и сотрудника Учреждения недопустимы:

8.2.1. любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

8.2.2. пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомερных, незаслуженных обвинений;

8.2.3. угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

8.3. Каждый педагогический работник и сотрудник должен способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом;

быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении со студентами, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

8.4. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стиль общения со студентами (обучающимися) основан на взаимном уважении.

8.5. Требовательность по отношению к студенту (обучающемуся) позитивна, является стержнем профессиональной этики педагога (воспитателя); никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

8.6. Педагогический работник выбирает методы работы, побуждающие развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

8.7. При оценке поведения и достижений студентов (обучающихся) педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.

8.8. Педагогический работник обязан быть беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем студентам (обучающимся). Приняв необоснованно принижающие оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

8.9. Педагогический работник постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.

8.10. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей (или лиц их заменяющих), требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.

8.11. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам; не имеет право навязывать обучающимся (студентам) и их родителям (лицам их заменяющим) свои взгляды, иначе как путем дискуссий.

8.12. Общение между педагогическими работниками.

8.12.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии студентов (обучающихся) или других лиц.

8.12.2. Педагогический работник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

8.12.3. Педагогические работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий стремятся к их конструктивному решению. В случае невозможности прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, одна из сторон имеет права направить в Комиссию по служебному поведению просьбу помочь разобрать данную ситуацию.

8.12.4. Приветствуются положительные комментарии и реклама педагогических работников об Учреждении на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые проводятся за пределами ОУ.

8.12.5. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению педагогических работников и сотрудников Учреждения

8.12.6. Педагогические работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению имеет право начать расследование по выявлению прикритых ошибок и проступков.

8.13. Взаимоотношения с администрацией.

8.13.1. Во взаимоотношениях соблюдаются принципы убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация Учреждения прилагает усилия для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника как основного субъекта образовательных отношений.

8.13.2. В Учреждении педагогические работники сотрудники обязаны соблюдать культуру общения - взаимное уважение, доброжелательность и умение находить общий язык. Ответственность за поддержание необходимой атмосферы несет директор, заместители директора и Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения.

8.13.3. Статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не являются препятствием равноправному выражению всеми педагогическими работниками своего мнения и защите своих убеждений.

8.13.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.

8.13.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника и сотрудника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

8.13.6. Оценки и решения руководителя должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогического работника и сотрудника Учреждения.

8.13.7. Администрация предоставляет достоверную информацию о педагогических работниках, способную повлиять на карьеру и качество труда.

8.13.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе Учреждения должны быть пресечены. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению педагогических работников и сотрудников Учреждения имеет право созыва «экстренного педсовета» для разрешения конфликтной ситуации, и выносятся на открытое голосование вопрос об отстранении педагогического работника, сотрудника от занимаемой должности.

За директором остается окончательное право в принятии решения по возникшему конфликту, но Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению

педагогических работников Учреждения может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Педсовету и директору о коллегиально принятом решении. Руководитель, вне зависимости от решения Педсовета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

8.13.9. Педагогические работники и сотрудники уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

В случае необходимости, конфликт разбирается Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению.

8.13.10. В случае грубых нарушений профессиональной этики директор должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

9. Ответственность за нарушение положений Кодекса

9.1. За нарушение положений Кодекса педагогический работник и сотрудник несет моральную ответственность, дисциплинарное взыскание.

9.2. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - качественное образование.

9.3. Педагогический работник несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся (студентов).

9.4. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

9.5. Учреждение имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц. Педагогический работник является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

9.6. Преданность Учреждению, любовь к профессиональной деятельности, создание условий для реализации программных задач, ясное понимание реальных целей и достижение положительных результатов.

9.7. Каждый педагогический работник и сотрудник обязан принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.