

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФКПОУ  
«Межрегиональный центр (колледж)» Минтруда России)

Утверждено  
Советом Учреждения ФКПОУ  
«Межрегиональный центр  
(колледж)» Минтруда России  
(протокол от 25 января 2024 г. № 34)

Утверждено  
приказом директора ФКПОУ  
«Межрегиональный центр  
(колледж)» Минтруда России от  
26 февраля 2024 г. № 21

**ПРАВИЛА ПРИЁМА**

**на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования на  
2024/2025 учебный год**

Санкт-Петербург  
2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год (далее - Правила) в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции, на основе изменений, внесенных Федеральными законами от 10.07.2023 N 293-ФЗ, от 19.10.2023 N 503-ФЗ).

- Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 (с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 01.09.2021 № 100, от 01.09.2021 № 222, от 26.11.2023 № 767 и от 29.11.2022 № 915);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022. № 762;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающего наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказом Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Письмом Минпросвещения России от 04.08.2022 № ДГ-1913/05 «Об изменениях в законодательстве»;

- Уставом федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденным приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ноября 2015 г. № 889, с изменениями и дополнениями на 09.01.2020 (далее - Устав).

1.2. Настоящие Правила, вступающие в силу с 1 марта 2024 г., регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица,

поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) на 2024/2025 учебный год в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Учреждение).

1.3. Учреждение осуществляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств федерального бюджета, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Прием в Учреждение для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее общее образование, с ограниченными возможностями здоровья, и (или) граждан, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами по причине инвалидности «инвалидность с детства», инвалиды в возрасте от 18 лет и старше, имеющих справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы с указанием группы инвалидности, а также индивидуальную программу реабилитации или абилитации, содержащую информацию о возможности обучаться, а по окончании обучения трудиться по избранной специальности.

1.5. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в Учреждение**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель Учреждения.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым в установленном в Учреждении порядке.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом руководителя Учреждения.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий, полномочия и порядок деятельности которых определяются соответствующими положениями, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и

открытость работы приемной комиссии.

2.6. Объем и структура приема граждан на обучение за счет средств федерального бюджета на 2024/2025 учебный год определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 28.04.2023 № 325 (с учетом приказа Минпросвещения России от 12.05.2023 № 359) по следующим специальностям среднего профессионального образования:

<i>Код и наименование специальности</i>	<i>Квалификация</i>	<i>Уровень образования, необходимый для поступления</i>	<i>Срок освоения образовательной программы</i>	<i>Контрольные цифры приема за счет средств федерального бюджета</i>	<i>Планируемое количество мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг</i>
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)</b>	Менеджер социально-культурной деятельности	основное общее образование	3 года 10 месяцев	15	-
<b>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</b>	Дизайнер	основное общее образование	3 года 10 месяцев	15	-

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. При подаче документов поступающий и его родители (законные представители) вправе ознакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение Учреждение размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Учреждения к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Межрегиональный центр реабилитации лиц с проблемами слуха (колледж)» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

- перечень специальностей, по которым Учреждение объявляет прием на обучение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

### 3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Учреждения и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения, а также обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Учреждение.

## 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Учреждение по образовательным программам за счет средств федерального бюджета проводится на первый курс по личному заявлению граждан, имеющих:

- *основное общее образование;*
- *начальное профессиональное образование* или среднее профессиональное образование с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего;
- *высшее профессиональное образование* (для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые).

4.1.1. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования, вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в порядке, установленных настоящими Правилами для лиц, получающих среднее профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

4.2. Прием документов от поступающих на обучение за счет средств федерального бюджета начинается:

4.2.1 **с 19 июня до 10 августа 2024 года** для лиц, поступающих на обучение по специальностям 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) и 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующих у поступающих определенных творческих способностей;

4.2.2. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ об образовании) или, в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, электронный дубликат документа об образовании, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат);

- 4 фотографии размером 3x4;

- заключение медико-социальной экспертизы (справка МСЭ) (при наличии);

- заключение врачебно-контрольной комиссии (медико-социальной экспертизы) (для лиц, ранее получивших среднее профессиональное образование по другой специальности и ставших инвалидами);

- индивидуальную программу реабилитации (копию) (при наличии);

- медицинскую справку по форме № 086/у;

- справку от нарколога;

- справки из психоневрологического диспансера и противотуберкулезного учреждения;

- сертификат о прививках;

- копию СНИЛС;

- копию ИНН;

- копию военного билета (при наличии);

- копию свидетельства о браке (расторжении брака, свидетельство о смене Ф.И.О.) или справку из ЗАГСа (при несовпадении фамилии в документах об образовании);

- дополнительные документы и сведения, подтверждающие принадлежность к категории граждан, перечисленных в п. 8.4 настоящих Правил.

#### 4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ об образовании), если

удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном вышеуказанным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации в нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 порядке, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии – 3х4мм.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3.4. Помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 - 4.3.3 настоящих Правил поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

При приеме учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (с изм. и доп. на 18.09.2021);

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешил WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличия у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

4.3.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Учреждением.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии));
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Учреждение, с указанием условий и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования данного уровня по данной специальности впервые;
- ознакомление с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Учреждение возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию Учреждения;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты приемной комиссии (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- с использованием функционала ЕНГУ.



При направлении документов любым из перечисленных способов поступающий к заявлению о приеме поступающий прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, копию документа об образовании (с последующим предоставлением оригинала) или электронный дубликат, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, представленных поступающим. При проведении проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации

Документы, направленные в Учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.2.1 и 4.2.2. настоящих Правил.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме этих документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие представленные в приемную комиссию документы. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, в 2024 году вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**Вступительные испытания по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)** творческой и (или) профессиональной направленности включает творческие задания, позволяющие определить уровень подготовленности поступающего в данной области, и проводятся в виде просмотра в три этапа:

1-й этап - Рисунок

2-й этап - Живопись

3-й этап - Композиция.

5.2. Вступительные испытания в 2024 году проводятся с использованием дистанционных технологий.

5.3. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной и (или) балльной системе, включающей критерии оценивания. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.4. Повторная сдача вступительного испытания при получении

неудовлетворительной оценки с целью ее улучшения не допускается.

5.5. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, выбывают из конкурса и не зачисляются в Учреждение.

**Вступительные испытания по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)** творческой и (или) профессиональной направленности включает творческие задания, позволяющие определить уровень подготовленности поступающего в данной области, и проводятся в виде просмотра в три этапа:

1-й этап - Собеседование

2-й этап - **Портфолио достижений:** (по желанию абитуриента)

3-й этап - **Демонстрация творческих способностей:** (по желанию абитуриента)

Вступительные испытания в 2024 году проводятся с использованием дистанционных технологий.

5.6. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной и (или) балльной системе, включающей критерии оценивания. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.7. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки с целью ее улучшения не допускается.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, выбывают из конкурса и не зачисляются в Учреждение.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Учреждение сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих

6.2. При проведении вступительных испытаний для глухих и слабослышащих обеспечивается соблюдение следующих требований:

- присутствие ассистента (переводчика русского жестового языка) из числа работников Учреждения, оказывающего поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- предоставление в печатном виде инструкции о порядке проведения вступительных испытаний;

- обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с полученной оценкой его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания и (или) соблюдение установленного порядка его проведения.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Учреждением. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей)

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции апелляционной комиссией выносится решение об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись).

## **8. Этапы конкурсного отбора**

8.1. Первым этапом конкурсного отбора кандидатов на зачисление являются вступительные испытания (при наличии) Успешное прохождение поступающим вступительных испытаний является приоритетным по отношению к результатам обучения, указанным в аттестате поступающего.

8.2. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Учреждение осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. Результаты освоения учитываются по общеобразовательным предметам в порядке проведения конкурса документов об образовании (далее - Конкурс) в соответствии с «Положением о конкурсе документов об образовании поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

8.3 Если по итогам Конкурса выявлено, что некоторые поступающие имеют одинаковые результаты освоения предыдущих образовательных программ, на следующем этапе Учреждение учитывает наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и индивидуальные достижения, указанные в п. 4.3.4 настоящих Правил.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в первую очередь учитывается договор о целевом обучении.

8.4. При прочих равных условиях (т.е., равенстве условий в отношении двух и более

поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний (при их наличии), результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии) и наличия договора о целевом обучении) преимущественное право зачисления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования предоставляется следующим категориям граждан:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

8.5. Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме.

8.6. Обоснованное решение о зачислении лиц и приоритетность преимуществ при зачислении устанавливается приемной комиссией индивидуально.

## **9. Зачисление в Учреждение**

9.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в сроки, установленные в пунктах 4.2.1 и 4.2.2 настоящих Правил (до начала проведения вступительных/конкурсных испытаний).

9.1.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Учреждение посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные для представления оригинала документа об образовании.

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и проведения конкурсного отбора руководителем Учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также, в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Учреждение посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Учреждения.

В случае зачисления в Учреждение на основании электронного дубликата при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Учреждение оригинал документа об образовании.

9.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Учреждение осуществляется до 1 декабря текущего года.